

СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

К общему имуществу многоквартирного дома относится:

- фундамент дома;
- подвальное помещение с вентиляционными окнами
- цоколь и отмостка;
- чердачное помещение дома с перекрытием и кровлей, слуховыми окнами, несущей конструкцией;
- крыльцо подъездов с козырьками;
- стены, конструкции дома, перекрытия и перегородки, разделяющие помещения разных собственников, швы, стыки и элементы крепления панелей и конструкций;
- внутренние и внешние устройства и элементы, обеспечивающие сбор и удаление с перекрытия дома талой и дождевой воды;
- входные двери в подъезды, тамбуры, вестибюли подъездов, колясочные, помещения подъездов, межэтажные лестничные пролеты и межэтажные площадки, окна и двери межэтажных площадок;
- коридоры, проходы с дверями и перегородками;
- система вентиляции помещений дома;
- общедомовые приборы учёта потребления энергоресурсов и услуг и элементы их монтажа и обеспечения сохранности;
- внутридомовые инженерные системы холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учёта холодной и горячей воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях;
- вводные распределительные устройства, этажные электрические щиты, стояковая электропроводка, электрические счетчики потребления электроэнергии в местах общего пользования и придомового освещения;
- заземляющие устройства;
- электропроводка, приборы освещения и управления, смонтированные в местах общего пользования и обеспечивающие наружное придомовое освещение;
- радио и телеоборудование, шкафы для слаботочных устройств защиты аппаратами и управления;
- тепловые пункты и элементы, обеспечивающие их работу и обслуживание;
- автоматически запирающиеся устройства дверей подъездов, видеонаблюдения и системы безопасности;
- автоматические установки пожарной сигнализации, системы пожаротушения и дымоудаления;
- пожарные лестницы;

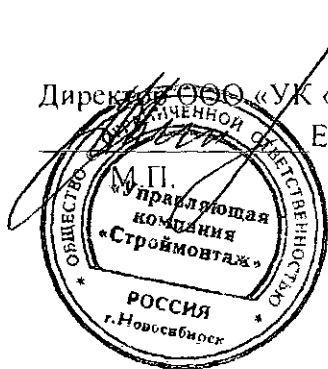
-придомовая территория с растениями и конструкциями в границах определённых согласно замерам.

ГРАНИЦЫ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПО СОДЕРЖАНИЮ И РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ЖИЛОГО ДОМА

Между сторонами по настоящему договору утверждены следующие границы эксплуатационной ответственности по содержанию и ремонту Общего имущества в жилом доме (между Общим имуществом жилого дома и Помещением, принадлежащим Собственнику):

- система электроснабжения: до вводных клемм на квартирном приборе учёта;
- система холодного, горячего водоснабжения: до первой запорной арматуры от стояков (в случае отсутствия запорной арматуры, до первого сварного шва);
- система отопления: до первой запорной арматуры от стояков (в случае отсутствия запорной арматуры, до первого сварного шва);
- система канализации: по тройник стояка, лежака (включая тройник).

Директор ООО «УК «Строймонтаж»
Емельянов К.Ю.



Глава администрации Каининского района
Пасула Г.Н.



Перечень работ, услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома по адресу ул. Флотская, д. 14 с 01.01.2015г. по 31.12.2015г.

Приложение № 3 к договору управления ~ 825 от 01.01.2015

ООО "Управляющая компания "Строймонтаж"

Всего расходы, руб./год	32 995,39
Всего расходы, руб./мес	2 749,65
Расчетная плата за 1 м² в мес.	15,23

Технические характеристики дома: БЕЗ ПОДВАЛА

Площадь дома	180,5
этажей	1
подъездов	0

Виды работ	ЕИ	Периодичность	Сумма, руб./год	Сумма, руб./мес	Плата за 1 м² в мес.	Примечание по периодичности оказания, указана минимальная
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО						
1. Техническое обслуживание (содержание) несущих конструкций (конструктивных элементов) здания (перечень согласно ПП РФ № 290 от 03.04.2013г., минимальная периодичность в соответствии с законодательством РФ) (Проведение технических осмотров, профилактического мелкого и экстренного ремонта, устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания, укрепление водосточных труб, колен и воронок; смена и восстановление разбитых стекол; ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, снега, наледи, свежих шапок и сосулек, очистка подвальных и чердачных помещений от мусора, закрытие на замки подвальных/чердачных дверей, выходов на крышу, контроль за состоянием дверей, запорных устройств на них (при наличии) и т.д.)						
1.1.	M2	2 в Год	3 843,19	320,27	1,77	Минимальная периодичность согласно п.3.3.6. «Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда» МДК 2-03-2003 — 2 раза в год
1.2.	M2	4 в Год				
1.3.	M2	по мере необходимости				
1.4.	M2	2 в Год				Минимальная периодичность согласно п.4.6.1.23. «Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда» МДК 2-03-2003 — 2 раза в год
1.5.	M2	по мере необходимости				
1.6.	M2	по мере необходимости				
1.7.	M2	по мере необходимости				
2. Техническое обслуживание (содержание) внутридомового оборудования в систем инженерно-технического обеспечения (системы вентиляции, отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения) (перечень согласно ПП РФ № 290 от 03.04.2013г., минимальная периодичность в соответствии с законодательством РФ) (Проведение технических осмотров, мелкого профилактического и экстренного ремонта, устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции (или дымоудаления), отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, а также: ремонт, регулировка, плавка и испытание систем центрального отопления; промывка, опрессовка, консервация и расконсервация системы центрального отопления; контроль параметров теплоносителя и воды; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек и устранение причин при обнаружении их неисправности (при наличии) и т.д.)						
2.1.	M2	2 в Год	4 537,62	378,14	2,09	
2.2.	M2	по мере необходимости				
2.3.	M2	2 в Год				
2.4.	M2	по мере необходимости				
2.5.	M2	2 в Год				
2.6.		1 в 3 Года	0,00	0,00	0,00	Согласно правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП) утвержденного приказом № 6 от 13.01.03г Минэнерго России, п.2.12, п.2.12.17 испытание и измерение сопротивления изоляции проводов, кабелей и заземляющих устройств должно проводиться не реже 1 раза в 3 года.
2.7.	M2	по мере необходимости				
2.8.	M2	по мере необходимости				
3. Аварийно-диспетчерское обслуживание						
3.1.	M2	круглосуточно	2 321,61	193,47	1,07	
4. Санитарное содержание лестничных клеток МКД (перечень согласно ПП РФ № 290 от 03.04.2013г., минимальная периодичность в соответствии с законодательством РФ) (Важные подметание тамбуров, лестничных площадок и маршей, комплекс работ по уборке подъезда (влажная протирка подоконников, перил, лестниц, шкафов или электрострелочных устройств (при наличии), почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, дверных ручек, обметание пыли с потолков (общее имущество МКД)), мытье лестничных площадок и маршей (не производится в период отопительного сезона), мытье окон)						
			0,00	0,00	0,00	

4.1	Влажное подметание тамбуров, лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	M2	4 в Неделю				Минимальная периодичность согласно рекомендациям по нормированию мат. ресурсов на содержание и ремонт жил. фонда Часть 1 (Утв. приказом Госстроя РФ от 22.08.2000 № 191) — 4 раза в неделю
4.2	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа	M2	2 в Неделю				Минимальная периодичность согласно рекомендациям по нормированию мат. ресурсов на содержание и ремонт жил. фонда Часть 1 (Утв. приказом Госстроя РФ от 22.08.2000 № 191) — 2 раза в неделю
4.3	Комплекс работ по уборке общего имущества подъезда (влажная протирка подоконников, перил, лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботоковых устройств (при наличии), почтовых ящиков, дверных коробок, половен дверей, дверных ручек, обметание пыли с потолков)	M2	1 в Год				Минимальная периодичность согласно рекомендациям по нормированию мат. ресурсов на содержание и ремонт жил. фонда Часть 1 (Утв. приказом Госстроя РФ от 22.08.2000 № 191) — 1 раз в год
4.4	Мытье лестничных площадок и маршей (не производится в период отопительного сезона)	M2	2 в Месяц				Минимальная периодичность согласно п. 4.8.14. «Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда» МДК 2.03.2003 — 2 раза в месяц (не производится в период отопительного сезона)
4.5	Мытье окон	M2	2 в Год				Минимальная периодичность согласно рекомендациям по нормированию мат. ресурсов на содержание и ремонт жил. фонда Часть 1 (Утв. приказом Госстроя РФ от 22.08.2000 № 191) — 2 раза в год
5. Уборка придомовой территории (перечень согласно ПП РФ № 290 от 03.04.2013г., минимальная периодичность в соответствии с законодательством РФ)					13 003,28	1 083,61	6,00
5.1. Уборка придомовой территории в зимний период (Механизированная уборка территории, очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см. (при наличии), сдвигание свежевыпавшего снега в очистку придомовой территории от снега и льда при наличии колебности толщиной более 5 см, очистка придомовой территории от наледи и льда, очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от свежего покрова), уборка крыльца и/или площадки перед входом в подъезд (подметание свежевыпавшего снега), посыпка территории песком или смесью из песка с хлоридами во время гололеда, очистка от мусора ури, установленных возле подъездов и на газонах (при наличии), уборка контейнерных площадок, используемых жителями МКД, протирка указателей)					16 285,55	1 357,13	7,52
5.1.1.	Механизированная уборка территории	M2	6 в Год				
5.1.2.	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см. (при наличии), сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колебности толщиной более 5 см, очистка придомовой территории от наледи и льда	M2	20 в Год				
5.1.3.	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от свежего покрова)	M2	2 в Месяц				
5.1.4.	Уборка крыльца и/или площадки перед входом в подъезд (подметание свежевыпавшего снега)	M2	6 в Неделю				Минимальная периодичность согласно п. 2.11. СаПИН 2.1.2.2645-9 — 6 раз в неделю
5.1.5.	Посыпка территории песком или смесью из песка с хлоридами во время гололеда	M2	3 в Неделю				Минимальная периодичность согласно рекомендациям по нормированию мат. ресурсов на содержание и ремонт жил. фонда Часть 1 (Утв. приказом Госстроя РФ от 22.08.2000 № 191) — 3 раза в неделю
5.1.6.	Очистка от мусора ури, установленных возле подъездов и на газонах (при наличии), уборка контейнерных площадок, используемых жителями МКД, протирка указателей	M2	5 в Неделю				Минимальная периодичность в соответствии с рекомендациями по нормированию мат. ресурсов на содержание и ремонт жил. фонда Часть 1 (Утв. приказом Госстроя РФ от 22.08.2000 № 191) — 5 раз в неделю
5.2. Уборка придомовой территории в летний период (Выкашивание газонов, подметание территории (грунт, отмостка, входы в подъезды, пешеходные дорожки, проезды), уборка крыльца и/или площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка (при наличии), сезонная очистка газонов и территорий без покрытия от сучьев и мусора, очистка от мусора ури, установленных возле подъездов и на газонах (при наличии), уборка контейнерных площадок, используемых жителями МКД, протирка указателей)					9 721,01	810,08	4,49
5.2.1.	Выкашивание газонов	M2	3 в Год				По мере необходимости, не допускается травяной покров выше 15 см.
5.2.2.	Подметание территории (грунт, отмостка, входы в подъезды, пешеходные дорожки, проезды), уборка крыльца и/или площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка (при наличии)	M2	5 в Неделю				Минимальная периодичность согласно п. 2.11. СаПИН 2.1.2.2645-9 — 5 раз в неделю
5.2.3.	Сезонная очистка газонов и территорий без покрытия от сучьев и мусора	M2	3 в Неделю				Минимальная периодичность согласно рекомендациям по нормированию мат. ресурсов на содержание и ремонт жил. фонда Часть 1 (Утв. приказом Госстроя РФ от 22.08.2000 № 191) — 3 раза в неделю
5.2.4.	Очистка от мусора ури, установленных возле подъездов и на газонах (при наличии), уборка контейнерных площадок, используемых жителями МКД, протирка указателей	M2	5 в Неделю				Минимальная периодичность согласно рекомендациям по нормированию мат. ресурсов на содержание и ремонт жил. фонда Часть 1 (Утв. приказом Госстроя РФ от 22.08.2000 № 191) — 5 раз в неделю
6. Дератизация и дезинсекция					0,00	0,00	0,00
6.1.	Дератизация /дезинсекция при необходимости	M2	по мере необходимости				Рекомендаций Департамента: дератизация - 1 раз в квартал, дезинсекция - 2 раза в год (по факту требуется чаще)
7. Обслуживание ОПУ					0,00	0,00	0,00
7.1.	Техническое обслуживание ОДПУ	M2	1 в Месяц				Ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией
7.2.	Ремонт ОПУ	M2	по мере необходимости				
7.3.	Проверка ОПУ (в случае отказа жители оплачивают ресурсы на ОДН по нормативу)	M2	по графику	0,00	0,00		Постановление правительства РФ от 18.11.2013г. №1034 "О коммерческом учете тепловой энергии, теплоносителя" п.118.; Правила учета тепловой энергии и теплоносителя (утв. Минтопэнерго РФ 12.09.1995г. №Вк-49/п.9)
8. Вывоз отходов					5 705,66	475,47	2,63
8.1.	Вывоз ТБО	M2	6 в Неделю				Минимальная периодичность согласно п. 4.7 ГОСТ Р 51617-2000 «Жилищно-коммунальные услуги. Общие технические условия» - не менее 1 раза в 24 часа
8.2.	Вывоз КГМ	M2	4 в Неделю				По мере накопления (исходя из факта предыдущего года)
8.3.	Вывоз ЖБО	M2	1,5 в Месяц				По мере накопления (исходя из факта предыдущего года)
8.4.	Организация мест накопления БО	M2	1 в Год				по мере накопления
9. Услуги паспортного стола					584,82	48,74	0,27
9.1.	Услуги паспортного стола	кв.м	1 в Месяц				
10. Вознаграждение председателю совета дома					0,00	0,00	0,00

10.1.	Вознаграждение председателю совета дома	кв.м	1 в Месяц			
ИТОГО				29 996,18	2 499,68	13,85
II. Управление МКД				2 999,62	249,97	1,38
11.1	Управление (УК)	кв.м	1 в Месяц			
ИТОГО				32 995,79	2 749,65	15,23

ООО "Управляющая компания "Строймонтаж"
 Емердянов К.Ю.

Директор



Глава Администрации Калининского района



Отчет2015 форма

11. Текущий ремонт			
11. Управление МКД			
ИТОГО			

Директор ООО "УК "Строймонтаж" _____ К.Ю. Емельянов

Отчет составил _____

Отчет получил _____
(Ф.И.О. Дата)

